

第28回七夕祭

電子媒体提出期間	4月20日(木)～4月26日(水)24時間受付
宛先	tana28th_info@googlegroups.com

食品販売調査書

※ 必ず、食品販売調査書と同じファイルで提出する。

団体番号		参加団体名	
------	--	-------	--

団体番号は実行委員が記入しますので、空欄のままで結構です。

七夕祭担当者氏名	メールアドレス	携帯番号

販売品目/価格	品目： やきそば	価格： 円		
食材 (調味料も記載)	食材名	分類	前日保存	当日保存
	豚肉(ばら肉薄切り)	生鮮食料品(生)	冷蔵	冷蔵・クーラーボックス
	キャベツ	生鮮食料品(生)	冷蔵	常温
	ソース(ボトル)	加工品(熱処理済)	常温	常温
	焼きそばの麺	加工品(熱処理済)	冷蔵	冷蔵・クーラーボックス
	油	市販品	常温	常温
	使用調理器具	調理： 鉄板、包丁、まな板、菜箸、ヘラ、密閉容器 盛り付け： ヘラ、トンガ		
提供時の食器	① 紙皿orパック(使い捨て) ② 割り箸(使い捨て) ③			
加熱方法	焼く			
具体的な調理方法	①キャベツと豚肉をそれぞれ一口大にを切る ②それぞれ密閉容器に入れて密閉し、冷蔵保存しておく。2時間を過ぎたものは廃棄する。 ③注文を受けてからキャベツ、豚肉を焼く ④麺を入れてほぐし、ソースをかけて炒める。 ⑤トンガを用いて盛り付ける。 調理は全て販売する当日に大学内で行い、作業中は手袋とマスクを装着して作業を行う 調理した商品は2時間以内に廃棄する。 調理器具はこまめに洗剤とスポンジを使用し洗浄する 肉用と野菜用で包丁、まな板、スポンジを分けて使用する。 会計係と調理係で人を分ける。			

*2品目以上の販売の際は、複数枚記入し、同時に提出して下さい。

実行委員確認欄	
	/
	:

第28回七夕祭実行委員会

電子媒体提出期間	4月20日(木)～4月26日(水)24時間受付
宛先	tana28th_info@googlegroups.com

第28回七夕祭

※ 必ず、食品販売調査書と同じファイルで提出する。

食品販売調査書チェック表

団体番号		※参加団体名	
------	--	--------	--

団体番号は実行委員が記入しますので、そのままです。

項目	団体 チェック欄	委員 チェック欄
団体情報が記載されている。		
販売品目/価格が明記されている。		
使用食材の中に、使用禁止食材(※1)が入っていない。		
食材の分類や扱い方(加工品・冷凍品・加熱処理など)が明記されている。		
取扱い要注意食材(※2)の取り扱い方が明記されている。		
当日と前日の保管方法が食材ごとに明記されている。		
使用する調理器具が調理と盛り付けに分けて全て明記されている。		
提供時の食器が正確に選択されている。		
加熱する品目がある場合は加熱方法が明記されている。		
「調理は全て販売する当日に大学内で行い、作業中は手袋とマスクを装着して作業を行う」と明記されている。		
「調理した商品は2時間以内に廃棄し、1日目に調理した商品を2日目に持ち越さない」と明記されている。(※3)		
「調理器具はこまめに洗剤とスポンジを使用し洗浄する」と明記されている。		
肉と野菜両方を使用する場合は、「肉用と野菜用で包丁、まな板、スポンジを分けて使用する」と明記している。		
食品販売調査書と本チェックシートの2部紙媒体で提出する。		

※1、2 第一回総会で配布した資料に書かれている注意事項を参照のこと。

※3食材によっては「調理途中でも2時間で廃棄」と明記。

団体チェック者氏名 _____

実行委員チェック者 _____

受け取り日時 _____月____日____時____分