

# 第 28 回七夕祭 参加説明会



日時 2017 年 4 月 19 日 (水)  
18:30～

場所

Q11

連絡先

- 公式 HP  
<http://tanabata.sfc.keio.ac.jp/>
- お問い合わせ先  
[tana28th\\_info@googlegroups.com](mailto:tana28th_info@googlegroups.com)

- 本日の流れ
  - ・ 七夕祭概要説明
  - ・ 七夕祭までの予定
  - ・ 連絡方法の説明
  - ・ 参加形式、参加規約説明
  - ・ 参加申込みについて

## ● 本日の配布物

- ① 第 28 回七夕祭 参加説明会資料（本冊子）
- ② 参加説明会出席票（本日提出）
- ③ 企画参加申込書
- ④ 同意書
- ⑤ 使用食材注意事項
- ⑥ 参加費・義務保証金の改定・および追加徴収についての資料
- ⑦ 電力使用規約

## ● 七夕祭概要説明

今年で 28 回目となる七夕祭を今年も開催いたします。

七夕祭の主役は参加団体の皆様です。今年の七夕祭の成功は団体の皆様にかかっています。実行委員会一同、サポートに全力を尽くしていきますので、何卒ご協力よろしくお願いいたします。ぜひ一緒に七夕祭を盛り上げていきましょう。

## ● 七夕祭までの予定

- 参加説明会（第 1 回総会） 4 月 19 日（水）（本日）【参加についての説明】
  - 参加申込書提出（全企画） 4 月 20 日（木）～ 4 月 26 日（水）  
12:00～18:00 λ 19
- 第 2 回総会 5 月 10 日（水）【参加費・備品申請について】
- 第 3 回総会 6 月 7 日（水）【模擬店配置・ステージタイムラインについて】
- 直前総会 6 月 28 日（水）【当日の流れの確認】
- 七夕祭 7 月 1 日（土）

※あくまでも暫定の予定であるため、変更する場合があります。七夕祭の公式 HP の更新や実行委員会からのメールの確認をよろしくお願いいたします。

## ● 七夕祭実行委員会への連絡方法

今後の連絡は、第 28 回七夕祭ホームページと参加者用メーリングリストにて行います。また、七夕祭に関してのご質問は「お問い合わせ先」のメールアドレスの方にお願いいたします。ご質問に関しては、ホームページからのご投稿頂けます。

- 第 28 回七夕祭公式ホームページ <http://tanabata.sfc.keio.ac.jp/>
- 団体告知用メーリングリスト [tana28th\\_zentai@googlegroups.com](mailto:tana28th_zentai@googlegroups.com)
- お問い合わせ先 [tana28th\\_info@googlegroups.com](mailto:tana28th_info@googlegroups.com)

※ この総会后、団体の代表者、七夕祭の担当者（複数名可）の方に団体告知用メーリスの招待メールを送らせていただきます。招待メールが来ましたら、ご承認お願いいたします。

また、twitter(@tana\_28th)でも情報を流します。ぜひ、ご活用ください。

## ● 参加形式、参加規約説明

### ● 参加形式

七夕祭への参加を希望される方は、以下の形式のいずれかでお申し込みください。

1. 模擬店・・・外のテントでの物品・食品販売を希望する場合（酒類含む）  
また、展示をする場合
2. 教室企画・・・教室を使用する企画、食品販売を希望する場合
3. 屋外企画・・・屋外での物販販売以外(パフォーマンス等)を目的とする場合
4. ステージ・・・第1ステージ、第2ステージ、θ館ステージでの企画を希望する場合

参加形式	参加運営費		義務保証金
	参加費	場所代	
<u>模擬店</u>	5000 円	5000 円	15,000 円
<u>教室企画</u>	5000 円	5000 円	15,000 円
<u>屋外企画</u>	2000 円	3000 円	15,000 円
<u>第1ステージ</u>	4000 円 (+アンプ代 3000 円)	750 円/5 分	15,000 円
<u>第2ステージ</u>	4000 円 (+アンプ代 3000 円)	400 円/5 分	15,000 円
<u>θ館ステージ</u>	4000 円	500 円/5 分	15,000 円

第1ステージと第2ステージの参加費は、アンプを使用する団体は4000円+3000円で7000円となります。アンプを使用しない団体は4000円のみとなります。マイクや楽器を使用される場合はアンプを使用されることとなります。ご自分のパフォーマンスにアンプが関わってくるか分からない場合は、実行委員にご相談ください。

## 1. 模擬店

屋外で、物品及び食品を扱う場合は全て模擬店扱いとします。模擬店の活気が祭りの雰囲気大きく左右します。本年もたくさんの模擬店の出店をお待ちしております。出店場所は諭吉像周辺芝生、α館・Ω館とメディアセンターの間、各館講義棟・研究室棟周辺等です。

◇ 使用出来るスペース

テント 1/2 張分（テント 1 張は、2 間（3.55m）×3 間（5.31m））

※ 尚、1/2 張以上のスペースを利用したい場合は、参加申込書の「その他」の欄にその理由を明記し、実行委員会の許可が下りた場合のみ利用が可能となります。ただしその際の場所代は 2 倍の 10000 円となります。

### 注意：食品の取り扱いに関しまして

- ① ご飯類、ビン容器のものは販売することができません。更に、食品材料として、ご飯類、生肉、生魚、生クリーム（ホイップ済みのものも含む）、あんこ（ただし既製品は含まない）等は使用禁止となっています。別紙「食材注意事項」をご覧ください。これらのものを含まない食品をご検討ください。また、上記のもの以外で、不明な食品等があれば、お問い合わせ先  
<tana28th\_info@googlegroups.com>までご連絡下さい。
- ② 食品販売を行う団体は、食品販売申請書にて食品販売に関するチェックを行わせていただきます。昨年同様、食品販売申請書のチェックはウェルネスセンターと保健所から入ります。また、保健所の規定により、申請が通らない場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ③ 本年度七夕祭も、泥酔者発生防止のために、アルコールリストバンド方式を採用いたします。当日は実行委員会が来場者ごとのアルコール商品購入状況を管理するため、アルコール商品の購入チケットとなるリストバンドを販売し、酒類の現金での販売を禁止します。安全な七夕祭運営のため、ご協力お願いいたします。

## 2. 教室企画

各館の教室を使用して行う企画を教室企画とします。

☆ 利用できるスペース

基本的には各館(κ 館、ε 館、ι 館、ο 館)の教室のみ使用可能となります。

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>・ その他の教室を使用したい場合</li><li>・ 1 団体で複数の教室を使用したい場合</li><li>・ 教室を指定したい場合</li></ul> |
|--|

これら 3 つのどれかに当てはまる場合は、参加申込書にその旨とその理由を明記してください。ただし、備品の数や教室企画の団体数によって、ご希望に沿えない場合もございますのであらかじめご了承ください。

## 3. 屋外企画

ステージ以外の野外にて、パフォーマンス等を行う企画を屋外企画とします。

☆ 利用できるスペース

ステージ以外の七夕祭全体の屋外

※ ただし、安全面等の関係で企画を認めることが出来ない場合がありますのでご了承ください。

## 4. ステージ企画

第 1 ステージ、第 2 ステージ、θ 館ステージで行う企画をステージ企画とします。

✧ 使用できるスペース

- ・ 第 1 ステージ：メディアセンターを背にしたスペース(ステージ台あり)
- ・ 第 2 ステージ：メディアセンターから生協へ向けてのスペース(ステージ台なし、リノのみ)

屋外ステージは上記のスペースでの設置を考えておりますが、現時点では七夕祭実行委員会からの申請に対して、学事との交渉中で、場所が変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

※1 ステージ参加を希望される団体は参加申込書とともに選考資料をご提出ください。

メディアは DVD、USB(保存形式：mp4)または Youtube の 3 つの方式のみ認めます。メディアには参加団体名をわかりやすくご記載ください。また Youtube 上で選考資料を提出される団体は、4/20～4/26 の間に選考資料の URL を tana28stage@gmail.com まで送り、7/1 の七夕祭当日まで閲覧できるようにしておいてください。この際、件名に「選考資料」と書き、本文には必ず団体名の表記をしてください。万が一、視聴することができなければこちらから返信いたしますが、4/26 までに返信がない、又は依然として再生ができなければ、選考は不合格とさせていただきます。

※2 雨天時の場合、場所の変更、または中止という措置をとることがありますのでご了承ください。その場合、実行委員会側から指示が出されますのでそれに従ってください。

※3 機材不良で中止という措置をとる場合があります。ご了承ください。

※4 参加団体が多い場合は、希望の時間・選考資料の DVD 等から実行委員会の方で参加の可否を判断させていただく場合がございます。

## ● 参加申込について(※全企画共通)

### ■ 参加申込書について

参加を希望される方は必ず参加申込書をご提出ください。該当する希望企画の必要事項を埋めてください。複数の企画を希望する場合は同一の用紙に希望企画の必要事項を埋めてください。

(例：ステージ企画と教室企画を希望する場合は同一の用紙のステージ企画の欄と教室企画の欄を埋めてご提出ください。)

### ■ 提出物

- ☐ 参加申込書
- ☐ 同意書
- ☐ (ステージ企画の場合)選考資料 ※保存形式：mp4

### ■ 提出期間

受付時間：4月20日(木)～4月26日(水)

受付時間：12:00～18:00

(※土日は除く)

### ■ 提出場所

λ19 教室

※ 1 書類は、必ず実行委員へ直接手渡しで提出するようお願いいたします。提出時間外での提出、λ19 教室に申請書を無断で置いていく、置手紙を残しておく等の行為はお控えください。直接提出して頂けなかった申込書は無効となります。

※ 2 万が一、λ19 教室に実行委員が不在だった場合、申し訳ありませんが時間を変えて再度お越しく下さい。