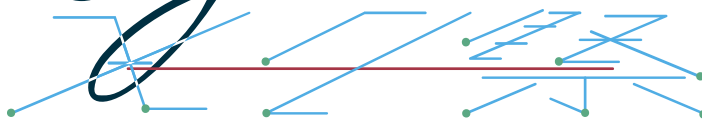


第 30 回七夕祭 第 1 回総会



30years



三重創

<ul style="list-style-type: none"> ● 日時 2019年4月24日(水) 18:30-(受付開始 18:10-) ● 場所 Ω11 ● 連絡先 <ul style="list-style-type: none"> ・ 公式 HP http://tanabata.sfc.keio.ac.jp ・ お問い合わせ先 tana30th_info@googlegroups.com <p>[参加団体用]第30回七夕祭公式LINE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本日の流れ <ul style="list-style-type: none"> ・ 配布物の確認 ・ 七夕祭概要説明 ・ 七夕祭までの予定 ・ 連絡方法 ・ 参加形式・参加規約説明 ・ 参加申込みについて
--	--

● 本日の配布物

- ① 第30回七夕祭参加説明会資料（本冊子）
- ② 出席表（総会終了後に回収いたします。ご記入ください）
- ③ 食品を取り扱う場合の衛生管理について

● 七夕祭概要説明

本年度七夕祭は7月6日（土）に開催され、お陰様で30周年を迎えます。

毎年このように開催できていますのは、七夕祭実行委員会や地域の方だけではなく、参加団体の皆様のご協力のおかげです。参加してくださる団体の方々にとって、最高の思い出となるよう実行委員会一同邁進いたします。今年もどうぞ宜しくお願い致します。

私たち実行委員会一同と一緒に、記念すべき第30回七夕祭を盛り上げて行きましょう！

● 七夕祭までの予定

- 第1回総会 4月24日（水）【参加についての説明】
- 第2回総会 5月15日（水）【参加費・備品申請について】
- 第3回総会 6月12日（水）【模擬店配置・ステージタイムラインについて】
- 直前総会 7月 3日（水）【当日の流れの確認】
- 七夕祭 7月 6日（土）

※暫定の予定であるため、変更する場合がございます。七夕祭の公式HPの更新や実行委員からのメールを必ずご確認ください。

● 七夕祭実行委員会への連絡方法

今後のご連絡は第30回七夕祭ホームページ、団体告知用メーリングリストにて行います。

また、本年度は試験的に「[参加者用]第30回七夕祭公式LINEアカウント（以下 参加者用公式LINE）」も活用し、皆様にご連絡いたします。メーリングリストと参加者用公式LINEの内容に差異はございません。

七夕祭に関してのご質問は「公式ホームページ」「お問い合わせメーリングリスト」「参加者用公式LINE」より承ります。

- 「第30回七夕祭公式ホームページ」

<http://tanabata.sfc.keio.ac.jp/>

- 「お問い合わせメーリングリスト」

tana30th_info@googlegroups.com



- 「参加者用公式LINE」

- 「参加者告知用メーリングリスト」

tana30th_zentai@googlegroups.com

※ この総会後に団体の代表者、七夕祭の担当者（複数名可）の方に団体告知用メーリングリストの招待メールを送らせて頂きます。招待メールが来ましたら、ご承認お願いいたします。また、[twitter\(@tana_30th\)](https://twitter.com/tana_30th)でも情報をお流しします。ご活用ください。

● 参加形式、参加規約説明

● 参加形式

七夕祭への参加を希望される方は、以下の形式でお申し込みください。

1. 模擬店・・・屋外のテントでの物品・食品販売を希望する場合（酒類含む）

また、展示を希望する場合

2. 教室企画・・・教室を使用する企画、食品販売を希望する場合

3. 屋外企画・・・屋外での物販販売以外(パフォーマンス等)を目的とする場合

4. ステージ企画・・・第1ステージ、第2ステージ、θ館ステージでの企画を希望する場合

参加形式	参加運営費		義務保証金
	参加費	場所代	
模擬店	5000 円	5000 円	15,000 円
教室企画	5000 円	5000 円	15,000 円
屋外企画	2000 円	3000 円	15,000 円

第1ステージ	5000円 (+アンプ代3000円)	800円/5分	15,000円
第2ステージ	5000円 (+アンプ代3000円)	450円/5分	15,000円
θ館ステージ	5000円	500円/5分	15,000円

・第1ステージと第2ステージの参加費は、アンプを使用する場合は参加費5000円+アンプ代3000円で8000円となります。アンプを使用しない団体は参加費5000円のみとなります。
マイクや楽器を使用される場合はアンプを使用することになります。

・ご自分のパフォーマンスにアンプが関わるか不明な場合は、実行委員にご相談ください。

・本年度より、かねてからご要望の声を頂いておりました七夕祭ステージの設備改善に着手することとなりました。その費用捻出のため、ステージ参加運営費を一部改定しております。ご理解とご協力を宜しくお願いいたします。

1. 模擬店

屋外で、物品及び食品を扱う場合は全て模擬店扱いとします。模擬店の活気が七夕祭を大きく盛り上げます。本年もたくさんのお店をお待ちしております。出店場所は諭吉像周辺芝生、α館・Ω館とメディアセンターの間、各館講義棟・研究室棟周辺等です。

◇ 使用出来るスペース

テント 1/2 張分 (テント 1 張は、2 間 (3.55m) ×3 間 (5.31m))

※ 尚、1/2 張以上のスペースを利用したい場合は、企画参加申込書の「その他」の欄にその理由を明記し、実行委員会の許可が下りた場合のみ利用が可能となります。一団体が利用できる最大スペースは、規定の 2 倍であるテント一張までです。その際の場所代は通常の 2 倍の 10000 円となります。

注意：食品販売に関して

- ① ご飯類、ビン容器のものは販売することができません。更に食品材料として、ご飯類、生肉、生魚、生クリーム（ホイップ済みのものも含む）、あんこ（ただし既製品は含まない）等は使用禁止となっております。詳しくは別紙「食品を取り扱う場合の衛生管理について」をご覧ください。また、上記のもの以外で不明な食品等がございましたら、お問い合わせ先 【tana30th_info@googlegroups.com】 もしくは、団体用公式 LINE までご連絡下さい。

- ② 食品販売を行う団体は、食品販売調査書にて食品販売に関するチェックを行わせていただきます。昨年同様、食品販売調査書のチェックはウェルネスセンターと保健所の 2 機関から行われます。また、保健所の規定により、申請が通らない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- ③ アルコール販売を行う団体は、食品販売調査書とは別に、アルコール販売申請書を提出していただきます。アルコール販売申請書については、第2回総会にて詳しく説明いたします。
- ④ 本年度七夕祭も、泥酔者発生防止のために、アルコールリストバンド方式を採用致します。安全な七夕祭運営のため、ご協力お願い致します。
- ⑤ 食品販売を行う団体は「衛生講習会」へご出席をお願い致します。なお、アルコール販売を行う団体は、衛生講習会終了後に行われます「アルコール講習会」にもご出席をお願い致します。欠席された場合、販売を認めることはできません。

2. 教室企画

各館の教室を使用して行う企画を教室企画とします。

◇ 使用できるスペース

基本的には各館(κ館、ε館、ι館、ο館)の教室のみ使用可能となります。

※ 下記の3つのどれかに当てはまる場合は、企画参加申込書にその旨とその理由を明記してください。ただし、備品の数や教室企画の団体数によってはご希望に沿えない場合もございます。あらかじめご了承ください。

- ・ 各館以外の教室を使用したい場合
- ・ 1団体で複数の教室を使用したい場合
- ・ 教室を指定したい場合

3. 屋外企画

ステージ以外の屋外にて、パフォーマンス等を行う企画を屋外企画とします。

◇ 使用できるスペース

ステージ以外の七夕祭全体の屋外

※ 安全面等の関係で企画を認めることが出来ない場合がございます。あらかじめご了承ください。

4. ステージ企画

第1ステージ、第2ステージ、θ館ステージで行う企画をステージ企画とします。

◇ 使用できるスペース

- ・ 第 1 ステージ：メディアセンターを背にしたスペース(ステージ台あり)
- ・ 第 2 ステージ：メディアセンターから生協へ向けてのスペース(ステージ台なし、リノのみ)

※ 屋外ステージは上記のスペースでの設置を考えておりますが、現時点では七夕祭実行委員会からの申請に対して、学事との交渉中で、場所が変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

※ 1 ステージ参加を希望される団体は企画参加申込書を提出の後、選考資料をご提出ください。メディアは DVD、USB(保存形式：mp4)または YouTube の 3 つの方式のみ認めます。メディアには参加団体名をわかりやすくご記載ください。

また、YouTube 上で選考資料を提出される団体は、4/25(木)～5/7(火)の間に選考資料の URL を tana30stage@gmail.com まで送り、7/6(土)の七夕祭当日まで閲覧できるようにしておいてください。この際、件名に「選考資料」と団体名の表記をしてください。万が一、視聴することができなければこちらから返信致しますが、5/7 までに返信がない、又は依然として再生ができない場合、選考は不合格とさせていただきます。

例) 件名：「選考資料」七夕祭実行委員会

※ 2 雨天時の場合、場所の変更または中止という措置をとることがございますので あらかじめご了承ください。その場合、実行委員会の指示に従っていただきます。

※ 3 機材不良で中止という措置をとる場合があります。ご了承ください。

※ 4 参加団体が多い場合は、希望の時間(11:30~19:10)・選考資料の DVD 等から実行委員会の方で参加の可否を判断させていただく場合がございます。

企画参加申込について(※全企画共通)

▪ 企画参加申込書について

参加を希望される方は必ず企画参加申込書をご提出ください。該当する希望企画の必要事項を埋めてください。複数の企画を希望する場合は同一の用紙に希望企画の必要事項を埋めてください。

(例：ステージ企画と教室企画を希望する場合は、同一ページのステージ企画の欄と教室企画の欄を埋めてご提出ください。)

▪ 企画参加のための提出物（第 30 回七夕祭ホームページよりご入力ください）

- 企画参加申込書
- 同意書
- (食品販売を希望する場合)食品販売調査書 ※
- (ステージ企画を希望する場合)選考資料 注) 保存形式：mp4

▪ 提出期間

受付時間：4月25日(木)～5月7日(火)23時59分

▪ 提出方法

本年度より、第一回総会後の必要書類は、全て Web 上でご提出いただくことが可能となりました。ホームページ上の「企画参加申し込みはこちら」ボタンより、各必要書類にご記入ください。

また、ステージ選考資料に DVD か USB を選択された場合に限り、慶應義塾大学湘南藤沢キャンパス 119 教室にお持ちいただき、手渡しで実行委員にご提出ください。

※ 食品販売調査書は、ホームページ上の食品販売調査書をダウンロードし、ワードファイルにご記入して頂いた後にご提出願います。また、同ページ上に記入例(PDF)を掲載しておりますので、そちらをご参考の上、ご記入お願い致します。複数の食品を販売する場合は、食品ごとにそれぞれ記入し、食品数分ご提出ください。

