

第 30 回七夕祭

第 3 回総会



🚩 日時：2019年6月12日（水）18:30～

🚩 場所：Ω11

🚩 連絡先：

公式 HP

<http://tanabata.sfc.keio.ac.jp/index.html>

お問い合わせ

● tana30th_info@googlegroups.com

● [参加団体用]七夕祭公式 LINE






🚩 本日の流れ





- 🎨 配布物
- 🎨 はじめに
- 🎨 今回の提出物について
- 🎨 各種講習会について
- 🎨 料金徴収について
- 🎨 振込概要
- 🎨 チラシについて
- 🎨 当日の注意事項
- 🎨 諸連絡

配布物

=参加団体共通配布物=


-  第3回総会資料（本冊子）
-  出席票
-  模擬店・教室配置(6月17日にメールリングリストにて配布)

=ステージ企画参加団体配布物=





-  ステージ企画参加誓約書
-  ステージ参加にあたっての注意事項
-  晴天時・雨天時タイムライン
-  晴天時・雨天時控え室タイムライン

はじめに

模擬店・教室配置図

-  第30回七夕祭の「模擬店・教室配置図」は、6月17日（月）に団体告知用メールリングリストでお送りするものが最新版となります。

第30回七夕祭開催日時

-  2019年7月6日(土) 11:00～20:00
-  模擬店企画 : 11:00～19:00
-  教室企画 : 11:00～19:00
-  ステージ企画 : 11:00～19:30

今後の予定

内容	期間
各種講習会出席登録	6月12日(水) 23:59
各種料金振込	6月13日(水)～6月20日(水) 15:00
チラシ提出	6月13日(水)～6月21日(金) 12:00～18:00 ※平日
防火講習会	6月13日(木) 17:00～18:00 (集合 16:45)
衛生講習会	6月26日(水) 17:00～18:30 (集合 16:45～)
アルコール講習会	6月26日(水) 18:30～ (衛生講習会終了後)
直前総会	7月3日(水) 18:30～
第30回七夕祭	7月6日(土) 11:00～20:00

今回の提出物について

各種講習会出席登録

防火講習会、衛生講習会、アルコール講習会に参加される団体様にご提出いただきます。こちらのフォーム【 <https://forms.gle/vDbPQbwbhWztn9QW9> 】よりご提出ください

提出期限：6月12日（土）23:59

※各講習会は出席届に記入しなかった人も参加することは可能です。

チラシ原本（チラシを配布する団体）

提出期限：6月21日（金）18時00分


ステージ企画参加誓約書（ステージ参加団体のみ）


第三回総会終了後に提出していただきます。


各種講習会について

防火講習会

火気を使用される団体は必ずこの講習会にご参加ください。この講習会を遅刻・欠席した場合、いかなる理由であってもその団体は火気の使用が出来なくなります。ご注意ください。

 日程：6月13日(木)

 時間：17:00～18:00(集合 16:45)


 場所：体育館横（雨天時 Ω12）


 内容：消防署の方々による消火器を使用した消防訓練及び講習


※ 雨の場合はΩ12において映像による講習、またアルファ館前において消火器を使用した消防訓練を行います。


衛生講習会

食品を販売される団体は必ずこの講習会にご参加ください。この講習会を遅刻・欠席した場合、いかなる理由であってもその団体は食品の販売が出来なくなります。ご注意ください。

 日程：6月26日(水)


 時間：16:45～18:30（集合 16:30）


 場所：Ω11


 内容：ウェルネスセンターの先生による、食品調理や食品管理、保存方法に関する指示


アルコール講習会

アルコールを販売される団体は必ずこの講習会にご参加ください。この講習会を遅刻・欠席した場合、いかなる理由であってもその団体はアルコールの販売が出来なくなります。ご注意ください。

 日程：6月26日(水)

 時間：18:30～19:00 (衛生講習会終了後に行います)

 場所：Ω11

 内容：アルコールリストバンドの扱いやアルコール販売についての講習

※ それぞれ団体は、販売する商品に該当する各講習会に必ず1人以上が参加するようにしてください。講習会参加者が企画場所に常駐する必要があるため、複数人でのご参加が理想的です。

各講習会出席届

下記のフォームに出席予定者を記入しご送信ください。


 提出フォーム：【 <https://forms.gle/vDbPQbwbhWztn9QW9> 】


 提出期限：6月12日(水) 23:59


※ 各講習会は、出席届に記入しなかった人も参加可能です。


料金徴収について

生協備品料金徴収


 生協備品を申請された団体は、生協備品の料金を徴収させていただきます。

 発電機利用のためのガソリンのご用意はございません。

 発電機を借りられる場合、ガソリン携行缶(10L)もセットでお貸出しします。

 団体様の方で、当日の朝にガソリンスタンド(無人のガソリンスタンドは不可)で各自補充していただくようお願いいたします。

ガス代金徴収

 ガスボンベ(ホースを含む)を使用される団体は、1本につき6,000円をガス代として徴収させていただきます。ただし一本のボンベに対し機器を2つ使用される場合(例えばお好み焼き器2つ)はガス代が多くかかるため、10,000円となります。

振込概要

振込手続き期間




2019年6月12日(水)～6月19日(水) 15:00

※ 15:00 は「振込完了報告」を含む時間です。

振込先








スルガ銀行 慶應義塾大学出張所 普通預金 店番号：306 口座番号：3647223 口座名義：タナバタサイジッコウイインカイ ウンエイキョクチョウ ウエ ノサツキ (七夕祭実行委員会 運営局長 上野颯希)
--

振込完了報告

-  参加運営費・義務保証金のお振込と同様に、お振込いただいた後に必ず「振込完了報告」をお送りください。
-  振込と以下の URL からの完了報告が期日 6月19日(水) 15:00 までになされない場合は、義務保証金没収の対象となります。ご注意ください。
-  振込不備により、期限に遅れてしまった場合にも義務保証金没収の対象となります。お早めのお振込をお願いいたします。

提出方法

第三回総会 書類提出システムの「振込完了報告」より必要事項にご記入ください。

-  団体番号
-  団体名
-  振込人名
-  振込日時 (○月○日 ○時○分)
-  振込金額
-  料金の種類 (生協備品 or ガス代)
-  振込詳細 (生協備品の場合：生協備品の種類と個数と金額)

振込完了報告はこちらから

[【https://tanabata.sfc.keio.ac.jp/form/form_top.php】](https://tanabata.sfc.keio.ac.jp/form/form_top.php)

振込上の注意

- 振込人名は最初に必ず団体番号を入れてください。「慶應義塾大学」といった名称は省略し、短い名義でお振込ください。例) M00 七夕祭実行委員会
- 生協備品料金は、細かい設定になっております。そのため硬貨対応の ATM でしかお振込が出来ない場合がございますので、ご注意ください。
- お振込いただいた金額に対してのおつりの返却などはいたしかねますので、必ずそのままの金額をお振込ください。
- お振込及び振込完了報告の両方の提出をもって、振込手続き完了となります。どちらか一方だけでは、振込完了となりませんので、ご注意ください。
- 生協備品とガス代との一括での振込は可能です。ただし、その際は必ず振込完了報告に一括で振り込んだ旨を記載してください。
- 振込手数料は団体様の方で負担となっておりますのでご了承ください。

チラシ

事前広報・当日広報の対象のチラシは事前に実行委員会に提出していただき、実行委員会から許可されたもののみ、配布が可能です。当日申請のないチラシ配布等が確認された場合、2,500 円の義務保証金とチラシの没収を行います。

チラシに関する注意事項

- 七夕祭以前のチラシの配布は一切認められておりません。
- 模擬店・教室企画は、宣伝用のチラシを配布することが可能です。
- ステージ企画においては演技中に限り日頃の活動内容などを記載したチラシを設置・配布することが可能です。
- チラシの枚数は 1 企画につき 200 枚を上限とし、サイズは A4 以内とします。
- チラシによる割引券・クーポン券の仕組みは認められておりません。

チラシ申請方法（紙媒体提出）





七夕祭において使用するチラシと同じものを、実行委員会に提出していただきます。

- 提出団体：チラシの配布を希望する団体
- 提出物：当日配布するチラシ 一枚
- 提出期間：6月21日（金）18時00分まで
- 提出時間：12:00～18:00
- 提出場所：λ19

当日の注意事項





本来であれば直前にお知らせする内容ではありますが、あらかじめこの場で当日の注意点をお伝えいたします。七夕祭の設営に関する重要なお知らせですので、必ずご確認をお願いいたします。

電力について




-  電力使用申請書にて申請された W 数以上、または個別に連絡を取り確定した W 数以上の電力の使用は一切認められません。また、申請にない機器の接続も認められません。
-  模擬店企画においてはテントの梁に摂津するコンセント一口、教室企画においては教室内の既設コンセントまたは実行委員が手配するコードリールを使用してください。指定外の場所のコンセントの使用はできません。また教室企画において、コンセントの場所は企画実施場所から離れている場合がございます。各自場所を事前にご確認の上、延長コードなどを手配されることをお勧めいたします。お困りの点などございましたら、ご遠慮なくお問い合わせください。
-  模擬店企画においては、各テントに電球が一つ設置されます。こちらの点灯消灯操作は実行委員が行います。
-  七夕祭当日は以上の事項が守られているか、実行委員による巡回が行われます。違反を認めた場合、巡回にご協力いただけない場合、義務補償金の没収、出店停止、来年度以降の出店拒否等を含めた罰則の対象となります。また、ブレーカーが落ち学校施設に実害が出た場合損害賠償費用が発生する場合がございます。ご協力いただきますよう、何卒お願い申し上げます。

ゴミについて

ゴミ袋

-  ゴミ袋は各自で用意していただきます。
-  ゴミ袋は透明もしくは半透明のものを使用してください。
-  40L 以上のゴミ袋を使用してください。実行委員会では 90L を推奨しています。
-  藤沢市指定のゴミ袋を使用する必要はございません。
- ※ 上記の事項が守られていないゴミ袋は、最終集積時に受け付けませんのでご注意ください。




ゴミの受付

-  きちんと分別された状態で最終集積所にお持ちください。
-  分別が不十分だった場合には、その場で再度分別していただきます。
-  分別が余りにも不十分だった場合は、義務保証金を 2,500 円没収いたします。

ゴミの分別方法	備考
1. ビン・缶	必ず中身を空にしてください。 アルミ缶とスチール缶は分ける必要はありません。
2. ペットボトル	必ず中身を空にしてください。 キャップとラベルは剥がし可燃ゴミに入れてください。
3. 可燃ゴミ	生ゴミ、紙ゴミ、汚れが付着したプラスチック、串、汚れたダンボール 等
4. 串と割り箸	使用済みの串と割り箸は可燃ゴミと別のゴミ袋に入れてください。
5. 不燃ゴミ	破損した陶器や食器、汚れの付着してないプラスチック 等
6. 発泡スチロール	汚れていない状態で袋に入れて持って来てください。 (汚れている場合、可燃ゴミ)
7. 使用済み油	テンプルで固めて袋に入れる、または液体の状態であれば、ペットボトルもしくは、一斗缶に入れて持って来てください。
8. ダンボール	必ず折りたたんでスズランテープで縛ってまとめてください。

- ※ 現段階での分別方法であり、変更する可能性があります。
- ※ 詳しい分別方法に関する資料は、次回の直前総会で配布する予定です。

ゴミに関してその他諸注意

-  各企画から出たゴミは、当日の仮設ゴミ箱を含む構内のゴミ箱には絶対に捨てず、必ず各自で集めておいた上で、最終集積所へ持ってくるか、個人でお持ち帰りください。
-  万が一、そのようなゴミが見つかった場合は義務保証金を 2,500 円没収いたします。
-  ゴミや炭を芝生に捨てる、穴を掘って埋める等の行為は絶対にしないでください。

✚ 教室使用及び、教室備品使用について

- 教室・ロビー・備品等は、引き上げ・返却の際、使用する前の状態に戻していただきます。教室内の装飾等は基本的に自由ですが、必ず使用する以前の状態に完全に戻せる範囲で装飾を行ってください。
- 装飾を行う際には、以下の<装飾における注意事項>を参照してください。万が一、教室・ロビー・備品等を破損した場合は、実費で弁償していただきます。

✚ 装飾について

✚ 粘着テープの使用について

- セロハンテープ・ガムテープ（クラフトテープ）を用いて壁等に装飾品を貼付けることは、テープを剥がす際に、壁紙が剥がれてしまう可能性があるため禁止です。
- 粘着テープは養生テープ・マスキングテープのみ使用可能です。

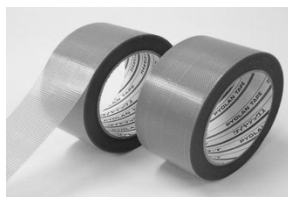


図1. 養生テープ



図2. マスキングテープ



✚ 画鋲等の使用に関して

- 装飾品を設置する際に画鋲等を使い、壁や備品に穴をあけたり傷つけたりすることを一切禁止します。（青パネルへの画鋲の使用は可能です。）







✚ 窓周辺の装飾について

- 窓ガラス、ブラインド、カーテンへの装飾は一切禁止させていただきます。
- 窓枠などの金属部に物を貼る場合には、必ず養生テープを使用するようにしてください。

教室外装飾について

-  教室外(廊下、階段、ロビー)に装飾をしたい場合は、他団体との兼ね合いを考えた装飾を行ってください。あまりにも他団体を侵害するような装飾をしていた場合、七夕祭開催中でも取り外しを行っていただく場合がございます。
-  こちらの装飾でも、テープや画鋏等の注意事項は厳守ください




ステージについて

-  ステージ参加団体誓約書(本総会後に説明)に記載されている規約を厳守してください。
-  準備時や当日は実行委員会の指示に従ってください。
-  公演時間を厳守してください。
-  ステージにおいて、以下の行為を禁止です。
 - ・水分を含む物体や火気の持ち込み
 - ・飲酒後、または飲酒しながらのパフォーマンス
 - ・ステージ台上で飛び跳ねる等、怪我や備品破損に繋がる行為
 - ・その他、七夕祭実行委員会の判断により禁止とする行為
-  アンプを始めとする、ステージ上の機材を破損した場合、全額弁償していただきます。
-  機材の破損に関しては、七夕祭実行委員会、音像工房いずれも一切の責任を負いかねます。

火気の使用について

危険な火気の使用は、火災や怪我等の事故に繋がる可能性があります。以下の基本的な防火方法をよく読み、取扱いには十分にご注意ください。万が一事故が発生した場合には、修理費等の実費を負担していただくこともありますので、ご注意ください。

防火必要物品

-  湿らせた新聞紙(or ダンボール)
 -  水(2L ペットボトル)
 -  紐(ガスボンベを使う団体でテントとガスボンベを結ぶためのもの)
- ※以上3つは団体様に用意していただきます。

各種防火物品

- レンガ・コンクリートブロック・防火板

こちらは当日実行委員会より貸し出します。

火気使用の注意事項

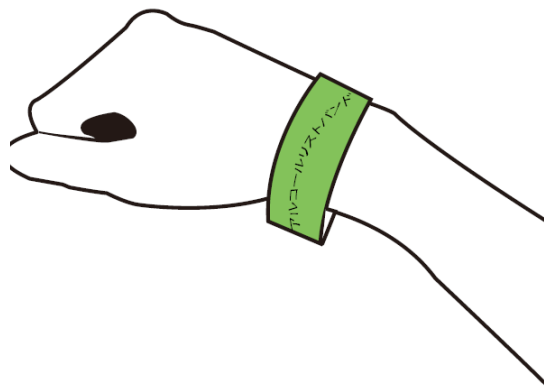
- コンロの上に、コンロの直径より大きな鍋や鉄板をのせることは絶対におやめください。
- コンロの周りに、鉄板がおさまるようにレンガ等を置き、その上に鍋や鉄板をおくようにしてください。
- 家庭用カセットコンロを使用の際、ボンベが入っている部分の上に鍋があると、発熱し爆発するおそれがあります。また、大きな鉄板等を使用する際には、反射熱で机が焦げる可能性があります。十分にご注意ください。
- 新聞紙・ダンボールの乾燥を防ぐために、水を入れたペットボトルを用意し、適宜新聞紙・ダンボールに給水し、常に濡れた状態を保ってください。
- カセットコンロは、ガスボンベが製造から一年以内であると当日確認できた場合のみ使用を認めます。
- 火気使用に関する説明は、直前総会でもご説明いたします。

アルコール販売について

アルコールを販売する団体は、第30回七夕祭参加規約を厳守してください。

- 第30回七夕祭ではアルコール販売・購入に関して、リストバンド制をとっています。

アルコールリストバンド装着イメージ図



※ 実際のアルコールリストバンドのデザインとは異なります。

酒類購入の流れ





- ① 実行委員が運営するリストバンド配布所に行く。
- ② 実行委員に身分証明書を提示する。
- ③ 実行委員が購入者の手首にリストバンドを巻く。
- ④ 購入したい酒類を販売している模擬店に行く。
- ⑤ 模擬店担当者がリストバンドにチェックを入れる。
- ⑥ 模擬店に酒類の代金を払う。

酒類販売団体の流れ(当日 11:00～19:00)

- ① お客様のリストバンドを確認する。
- ② リストバンドの枠に、指定のマジックペンでチェックを入れる。
チェックは原則酒類1本につき1枠です。しかし、アルコール度数6%をこえる酒類の場合、その他量の多い酒類などは1本につき2枠チェックを入れる。枠は4枠あり、枠を超える販売は許可いたしません。
不正を行わないよう、ご協力をお願いいたします。
- ③ 売上表にチェックする。
(売上表は販売終了の19:00にリストバンド配布所に提出していただきます。)
- ④ お客様に酒類の価格を払っていただく。
- ⑤ 酒類をお渡しする。

- ※ アルコール講習会にて販売団体に、売上表をお渡しいたします。
指定のマジックペンは七夕祭当日の朝各団体のテントにて配布いたします。

アルコール販売注意事項

-  アルコール販売申請書に記入した販売量を厳守してください。
 -  アルコール販売を行う際には、アルコール飲料であることを明記した貼り紙（実行委員会用意）を店頭に貼らなければなりません。
 -  アルコールコップをすでに持っている方には販売してはいけません。
 -  アルコール講習会参加者が販売テントに常駐していなければなりません。
- ※ 七夕祭当日、酒類テント付近を中心に、実行委員が適宜見回りを行います。

これらのことに違反していることが見つかった団体には、義務保証金15,000円の没収。もしくは出店停止、またはその両方の処置をとらしていただく場合があります。

七夕祭を円滑に運営するためにもご協力お願いいたします。

防犯に関して

盗難などをはじめとする犯罪被害の発生がないよう、今年度も実行委員による見回りを強化いたします。団体の皆様におかれましてもご注意いただくようお願いいたします。




- ① 貴重品は常時携帯すること
- ② 荷物は目の届く範囲におくこと
- ③ 常に荷物の監視をすること

実行委員会も被害のないよう努力いたしますが、万が一被害があった場合実行委員会は責任を負いかねます。ご注意ください。

諸連絡

直前総会

次回行われる総会は、直前総会となります。当日の流れの確認や、各種備品貸出の流れの確認を行う大変重要な総会ですので、必ずご出席をお願いいたします。

-  日程：2019年7月3日（水）
-  時間：18:30～（受付開始：18:10～）
-  場所：Ω11